

Информация о государственном (муниципальном) задании на оказание услуг (выполнение работ) и его исполнении

Дата формирования	21.01.2014
Полное наименование учреждения	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа"
Код учреждения	0349300000011
ИНН	5116050899
КПП	511201001
Период формирования	2013
Плановый период	2014 - 2015
Сформировано	Учреждением - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа" ИНН 5116050899 КПП 511201001

Услуги

Наименование услуги: Предоставление общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего и дополнительного образования по основным общеобразовательным программам в общеобразовательных учреждениях (4329)

Раздел: 1

Категории потребителей: дети в возрасте с 15 лет 6 месяцев - дети

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной (муниципальной) услуги

Подпункт 13 пункта 1 статьи 16 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Подпункт 13 пункта 1 статьи 10 Устава муниципального образования "Закрытое административно-территориальное образование Александровск Мурманской области", утвержденного Решением Совета депутатов ЗАТО Александровск № 31 от 26.05.2009 года

Постановление администрации ЗАТО Александровск от 19.10.2011 г. № 2260 "Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги "Предоставление общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего и дополнительного образования по основным общеобразовательным программам в общеобразовательных учреждениях"

Федеральный Закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года "Об образовании в Российской Федерации"

Показатели, характеризующие качество услуги

Значение показателей качества за год

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Фактическое значение					Источник информации о фактических показателях	Причины отклонения
			Отчетный (2011)	Текущий (2012)	Очередной (2013)	1-й плановый (2014)	2-й плановый (2015)		
Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года и переведенных в следующий класс (10-11 класс)	ПРОЦ		100	100	100	100	100	МБОУ ВСОШ	
Доля обучающихся, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию и	ПРОЦ		100	100	100	100	100	93,18	МБОУ ВСОШ 2 чел. не явились на пересдачу экзамена; 1 чел. окончил

получивших
аттестат о
среднем (полном)
общем
образовании

обучение
со
справкой

Показатели объема услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества за год					Фактическое значение	Источник информации о фактических показателях	Причины отклонения
		Отчетный (2011)	Текущий (2012)	Очередной (2013)	1-й плановый (2014)	2-й плановый (2015)			
		Количество обучающихся среднего (полного) общего образования в возрасте с 15 лет 6 месяцев	ЧЕЛ		277	292,4			

Сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих цены (тарифы) на услугу либо порядок их установления

Вид нормативного правового акта	Наименование органа, утвердившего нормативный правовой акт	Дата нормативного правового акта	Номер нормативного правового акта	Наименование нормативного правового акта
---------------------------------	--	----------------------------------	-----------------------------------	--

Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте администрации ЗАТО Александровск, официальном сайте управления образования, официальных сайтах образовательных учреждений.	1. Копии лицензий на право ведения образовательной деятельности. 2. Сведения о муниципальных услугах. 3. Сведения о правах и обязанностях обучающихся и их родителей (законных представителей).	По мере необходимости, но не реже, чем раз в год.
На информационных стендах, размещаемых в каждом муниципальном образовательном учреждении ЗАТО Александровск.	1. Копии лицензий на право ведения образовательной деятельности. 2. Сведения о муниципальных услугах. 3. Сведения о правах и обязанностях обучающихся и их родителей (законных представителей).	По мере необходимости, но не реже, чем раз в год.
Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может освещаться в средствах массовой информации.	1. Копии лицензий на право ведения образовательной деятельности. 2. Сведения о муниципальных услугах. 3. Сведения о правах и обязанностях обучающихся и их родителей (законных представителей).	По мере необходимости, но не реже, чем раз в год.

Порядок контроля за исполнением государственного (муниципального) задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуг
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования администрации ЗАТО Александровск
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации ЗАТО Александровск
Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже чем раз в три года	Управление образования администрации ЗАТО Александровск
Ведение журнала звонков, полученных от населения	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования администрации ЗАТО Александровск

Требования к отчетности об исполнении государственного (муниципального) задания

Основания для досрочного прекращения государственного (муниципального) задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации

Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного (муниципального) задания

ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Иные требования к отчетности об исполнении

1. предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
2. предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
3. предоставление копий подтверждающих документов.